

## Udskrift af forhandlingsprotokollen. Afdelingsbestyrelsesmøde.

<b>Kollegiets navn:</b>	Rosensgade Kollegiet		<b>Afd. nr.</b>	6	<b>Møde nr.</b>	56
<b>Dato</b>	Torsdag den 10. november 2011 kl. 14.00		<b>Sted</b>	Kollegiekontoret i Aarhus, Nordhavnsgade 1, 1.th., 8000 Aarhus C		
<b>Deltagere</b>	<p><b>Fra kollegiet deltog:</b> Jakup Michaelsen, Nis V. Nielsen, Martin H. Pedersen og Sofie Andersen</p> <p><b>Fraværende:</b> Kristina Thastrup</p> <p><b>Fra Kollegiekontoret deltog:</b> Henrik Møller Hjarsen, Inge-Lise Rasmussen og Søren Bramsen.</p>					
<b>Dagsorden</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Forhandlingsprotokollen</b></li> <li>2. <b>Valg til afdelingsbestyrelsen</b> Valg til Kollegiekontorets repræsentantskab samt evt. opstilling af kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse</li> <li>3. <b>Godkendelse af regnskab 2010/2011</b></li> <li>4. <b>Aktuel drift 2011/2012</b></li> <li>5. <b>Nyinvesteringer 2012/2013</b></li> <li>6. <b>Evt.</b></li> </ol>					
<b>1. Forhandlingsprotokollen</b>	Referat af bestyrelsesmøde nr. 55 godkendtes, og forhandlingsprotokollen blev underskrevet.					
<b>2. Valg til afdelingsbestyrelsen.</b>  <b>Valg til Kollegiekontorets repræsentantskab samt evt. opstilling af kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse</b>	<p><b>Kollegiets bestyrelse består af:</b></p> <p>Formand: Jakup Michaelsen</p> <p>Næstformand: Kristina Thastrup</p> <p>Sekretær: Nis V. Nielsen</p> <p>Kasserer: Martin H. Pedersen</p> <p>Menigt medlem: Sofie Andersen</p> <p>Suppleant: -</p> <p>Suppleant: -</p> <p>Repræsentantskabsmedlem: -</p> <p>Kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse: -</p> <p>Fællesrumsansvarlig: -</p> <p>Afdelingsbestyrelsen bedes sende referater fra afdelingsmøderne, samt give Kollegiekontoret besked vedr. ændring i bestyrelsessammensætningen.</p>					
<b>3. Godkendelse af regnskab 2010/11</b>	<p>Inge-Lise Rasmussen gennemgik regnskabet, som udviste et overskud på kr. 113.950,00</p> <p>Overskuddet skyldes hovedsageligt:</p> <p>Besparelse på el og vand.  Besparelse på alm. vedligeholdelse og renholdelse.  Øgede vaskeriindtægter, modsvaret af udgift til sæbekøb.  Merrenteindtægt på fællesforvaltning.  Besparelse på renovation.</p> <p>Ovenstående modsvares til dels af:</p> <p>Merudgift til forsikringer.</p> <p>Henrik Møller Hjarsen gennemgik energi, almindelig vedligeholdelse og PPV og nyinvesteringer:</p> <p><b>Vand:</b> besparelse i forhold til budgettet på 5 %.  Det budgetterede forbrug for 2011/12 er nedsat til 2.300 m<sup>3</sup>.  Det budgetterede forbrug for 2012/13 foreslås uændret til 2.300 m<sup>3</sup>.</p>					

	<p><b>El:</b> besparelse i forhold til budgettet på 15 %.  Det budgetterede forbrug for 2011/12 er nedsat til 67.000 kWh.  Det budgetterede forbrug for 2012/13 foreslås nedsat på 65.000 kWh.</p> <p><b>Varme:</b> Stigning i forhold til budgettet på 6 %.  Det budgetterede forbrug for 2011/12 er sat til 150MWh.  Det budgetterede forbrug for 2012/13 foreslås uændret til 150MWh.</p> <p><b>Almindelig vedligeholdelse:</b>  Budgettet var på kr. 85.000,-, og der blev anvendt i alt kr. 53.437,-.  Der har bl.a. været udgifter til flg:</p> <p><b>Kompletterende dele:</b> Reparation og udskiftninger af låse.</p> <p><b>Overfladebeklædning:</b> Diverse indvendige malerarbejder samt rengøring efter syn.</p> <p><b>Vvs-anlæg:</b> Reparation og udskiftning af afløbs-, varme- og vandinstallationer og sanitet. Reparation af vaskemaskine.</p> <p><b>El-anlæg:</b> Reparation af el-installationer samt indkøb af el-artikler.</p> <p><b>IT – reparation og vedligehold:</b> Intet udført.</p> <p><b>Inventar og udstyr:</b> Div. inventar til fælleslokaler.</p> <p><b>Øvrige dele og anlæg:</b> Udgifter til redskaber og maskiner. Snerydning. Kloak i gården</p> <p>På driftskontoen har der været en indtægt på kr.16.896,00 vedr. udflugtssyn.</p> <p><b>PPV arbejder:</b></p> <p>Der har bl.a. været udgifter til flg.:</p> <p><b>Primære bygningsdele:</b> Intet udført.</p> <p><b>Kompletterende bygningsdele:</b> Thermoruder.</p> <p><b>Overflader:</b> Div. Malerarbejder, tæpper og linoleum.</p> <p><b>VVS anlæg:</b> Udskiftning af blandingsbatterier.</p> <p><b>El-anlæg:</b> Dørtelefonanlæg.</p> <p><b>Inventar og udstyr:</b> Inventar til fællesrum, Reol og 1 strygejern.</p> <p><b>Øvrige dele og anlæg:</b> Ombygning af cykelskur.</p> <p><b>Afdelingsbestyrelsen godkendte og underskrev regnskabet.</b></p> <p>Fil med regnskabs hovedtal lægges på forsiden af kollegiets hjemmeside, da det er besluttet, at der ikke fremover skal kopieres regnskab til alle beboere.</p> <p>Hvis afdelingsbestyrelsen ønsker et mindre antal kopier til omdeling på afdelingsmødet, er vi gerne behjælpelige med det.</p>
<p><b>4. Aktuel drift 2011/2012</b></p>	<p><b>Almindelig vedligeholdelse.</b></p> <p>Budgettet er på kr. 85.000,- og der er pt. anvendt i alt kr. 17.654,51</p> <p>Der kan dog være udført arbejde, der endnu ikke er modtaget faktura for.</p> <p>Der er bl.a. lavet malerarbejde, rep. af vaskemaskine, rensning af tagrender, redskaber og maskiner.</p> <p><b>Aktuelle PPV-arbejder:</b></p> <p>Nedenstående arbejder er planlagt til udførelse i henhold til budget.</p> <p><b>Primære bygningsdele:</b> Intet planlagt.</p> <p><b>Kompletterende bygningsdele:</b> Intet planlagt</p> <p><b>Overflader:</b> Reparation af facader. Maling af vinduer. Terrassegulv olieres</p> <p><b>VVS anlæg:</b> Intet planlagt.</p>

	<p><b>El-anlæg:</b> Intet planlagt.</p> <p><b>Inventar og udstyr:</b> Intet planlagt.</p> <p><b>Øvrige dele og anlæg:</b> Udhuse males. (er udført)</p> <p><b>Diverse:</b> Intet planlagt</p> <p>Bestyrelsen ønsker den dårlige væg i fællesrummet ordnet i februar måned.</p> <p>Kollegiet har ladet det være op til de enkelte beboere, hvorvidt de vil modtage reklamer eller ej. Søren Bramsen blev bedt om at sætte Dymo-skiltning på postkasser.</p> <p>Reparation af facader udskydes lidt til gengæld ønsker bestyrelsen fremrykket maling af opgange. Bestyrelsen følger op.</p> <p>I forbindelse med maling af vinduer bliver foretaget den fornødne fugning, udskiftning af lister og justering af vinduer.</p> <p>Hver enkelt post vedr. alm. vedligeholdelse og planlagt periodisk vedligeholdelse (ppv) kan afdelingsbestyrelsen se på web-zonen. Vælg "Administration" derefter "Kontokort" og indtast kontonr. 115 for alm. vedligeholdelse eller konto 116 for ppv.</p>
<b>5. Nyinvesteringer 2012/2013</b>	<p>Der informeres om de største projekter fremover.</p> <p>Afdelingsbestyrelsen ønsker vinduespudsning på kommende budget.</p> <p><b>Eventuelle andre ønsker skal være inspektøren i hænde senest 1. januar 2012.</b></p>
<b>6. Evt.</b>	<p>Der blev udleveret en ny model for beregning af husleje. Beregningen er i henhold til gældende lovgivning. Den nye model tager hensyn til nettoareal og køkken/bad enheder. Modellen ønskes gennemført ad to omgange i forbindelse med de kommende 2 budgetlægninger.</p> <p>Da referater af afdelingsbestyrelsesmøder skal offentliggøres lægger vi dette på jeres hjemmeside under menu-punktet "Udvalg".</p>

**Mødet slut kl. 15.40**

**Referent: Henrik M. Hjarsen / Inge-Lise Rasmussen**

---



---