



KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

## Udskrift af forhandlingsprotokollen Afdelingsbestyrelsesmøde

<b>Kollegiets navn:</b>	Rosengade Kollegiet	<b>Afd. nr.</b>	6	<b>Møde nr.</b>	62
<b>Dato</b>	onsdag 5. november 2014 kl. 14.00	<b>Sted</b>	Kollegiekontoret i Aarhus		
<b>Deltagere</b>	<b>Fra kollegiet deltog:</b> Monia Kroul og Sarah Bloch <b>Fraværende:</b> Lauritz A. Munch <b>Fra Kollegiekontoret deltog:</b> Boliginspektør Jimmy Nordahn (JN) og økonomimedarbejder Jesper Panduro Hansen (JPH)				
<b>Dagsorden</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Forhandlingsprotokollen</b></li><li>2. <b>Valg til afdelingsbestyrelsen</b></li><li>3. <b>Valg af repræsentantskabsmedlem</b> Evt. opstilling af kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse</li><li>4. <b>Godkendelse af regnskab 2013/14</b></li><li>5. <b>Aktuel drift 2014/15</b></li><li>6. <b>Nyinvesteringer 2015/16</b></li><li>7. <b>Evt.</b></li></ol>				
<b>1. Forhandlingsprotokollen</b>	Referat af bestyrelsesmøde nr. 61 godkendtes, og forhandlingsprotokollen blev underskrevet.				
<b>2. Valg til afdelingsbestyrelsen</b>	<b>Kollegiets bestyrelse består af:</b>  Formand: Monia Kroul Næstformand: Lauritz A. Munch Kasserer: Sarah Bloch Suppleant: Marie J. Ravn  Fællesrumsansvarlig: Monia Kroul Ind- og fraflytningslister: Monia Kroul  Afdelingsbestyrelsen bedes sende referater fra afdelingsmøderne, samt give Kollegiekontoret besked ved ændring i bestyrelsessammensætningen.				
<b>3. Valg af repræsentantskabsmedlem</b> Evt. kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse	Kollegiet har valgt eller udpeget følgende:  Repræsentantskabsmedlem: Pernille Madsen  Kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse: Ingen				
<b>4. Godkendelse af regnskab 2013/14</b>	Økonomimedarbejderen gennemgik det udsendte regnskab, som udviste et overskud på 148.388 kr.  Overskuddet skyldes hovedsageligt besparelser på el, vand og varme samt en højere forrentning af fællesforvaltning. Overskuddet er reduceret pga. forøget bidrag til dispositionsfonden og højere udgifter til almindelig vedligeholdelse.				

	<p>Boliginspektøren gennemgik energi, almindelig vedligeholdelse, PPV og nyinvesteringer:</p> <p><b>Vand:</b> Realiseret forbrug, 2.147 m<sup>3</sup>. En besparelse i forhold til budgettet på 7 %.  <b>El:</b> Realiseret forbrug, 51.201 kWh. En besparelse i forhold til budgettet på 16 %.  <b>Varme:</b> Realiseret forbrug, 124 MWh. En besparelse i forhold til budgettet på 17 %.</p> <p><b>Almindelig vedligeholdelse.</b>  Der var budgetteret med udgifter for 85.000 kr. Der er brugt i alt 104.490 kr. til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med driften. Underskuddet skyldes en uventet udgift til landmåler for beregning af BBR-arealer på 21.250 kr.  Der har været indtægter ved syn på i alt 14.005 kr.</p> <p><b>PPV arbejder.</b>  Der var pt. planlagt udgifter for i alt 782.000 kr.  Der blev brugt i alt 281.009 kr. på denne konto.  Udførte arbejder med <b>fed</b> skrift. Planlagte opgaver er med almindelig skrift.</p> <p>Terræn: Ingen planlagte arbejder.  Klimaskærm: Udskiftning af vinduer. <b>Udsat.</b>  Bolig: Maling og lakering i værelser ved fraflytning.  Udskiftning af gulvtæpper med laminatgulv. <b>Gulvtæpper er i perioden udskiftet til Pergo-gulve i 5 boliger.</b></p> <p>Fælles indvendig: Nyt TV/video o. lign. <b>Udsat.</b>  Tekniske installationer: Ingen planlagte arbejder.  <b>Elinstallationer er eftersat og repareret, og der er monteret 2 stk. varmelamper på terrassen.</b>  <b>Energimærkning er udført.</b>  <b>Ventilationsanlægget er eftersat, rensat og justeret.</b>  <b>Komfuret i fællesrummet er udskiftet.</b>  <b>Der er udskiftet tre toiletter, en håndvask og to blandingsbatterier.</b></p> <p>Materiel: Udskiftning af brandslukkere. <b>Udsat.</b></p> <p><b>Afdelingsbestyrelsen godkendte og underskrev regnskabet.</b></p> <p>Hovedtallene fra kollegiets regnskab lægges på kollegiets hjemmeside og afdelingsbestyrelsen kan dermed henvise til dette som bilag til mødet med beboerne, hvor regnskabet behandles.</p> <p>Hvis afdelingsbestyrelsen ønsker et mindre antal kopier til omdeling på afdelingsmødet, hvor regnskabet skal godkendes af beboerne, så kan de kontakte Bitten Lund på bl@kollegiekontoret.dk.</p>
<p><b>5. Aktuel drift 2014/15</b></p>	<p><b>Almindelig vedligeholdelse.</b>  Der er budgetteret med udgifter for 75.000 kr. til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med driften.  Pr. d.d. har der været udgifter for i alt 19.385 kr. Der har endnu ikke været indtægter ved syn. Der kan være udført arbejde, der endnu ikke er modtaget faktura for.</p> <p><b>PPV arbejder.</b>  Der er planlagt udgifter for i alt 2.102.000 kr. Der er til dato brugt i alt 91.890 kr.  Udførte arbejder med <b>fed</b> skrift. Planlagte opgaver er med almindelig skrift.</p> <p>Terræn: Udskiftning af udvendige lamper.  Terrassegulv olieres.  Klimaskærm: Ingen planlagte arbejder.  Bolig: Maling og lakering i værelser ved fraflytning.  Udskiftning af gulve ved udflytning. <b>Gulvtæpper er i perioden udskiftet til Pergo-gulve i 3 boliger.</b>  Renovering af badeværelser. <b>To badeværelser (B 7+8 og C 1+2+3) er renoveret.</b></p> <p>Fælles indvendig: Maling af fællesrum.  Tekniske installationer: Udskiftning af lamper i diverse fællesrum.  Udskiftning af varmepumper.  Renovering af ventilationsanlæg. <b>Er udført i regnskabsåret 2013/14</b></p> <p>Materiel: Ingen planlagte arbejder.</p> <p><b>Afdelingsbestyrelsen tage følgende emner op til diskussion blandt øvrige beboere. Eventuelle beslutninger meddeles JN.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Skal udsættelse af vinduesudskiftning annulleres og udskiftning gennemføres i 2015.</li> <li>-Skal kollegiet skifte tv-leverandør fra Stofa til Bolignet-Aarhus.</li> <li>-Skal fællesrummet gennemgå en mindre/større modernisering.</li> </ul>

	<p><b>Afdelingsbestyrelsen oplyser, at der er udskiftet termoruder uden der er givet et varsel, og at punkterede termoruder i øvrigt ikke er udskiftet konsekvent. JN tager spørgsmålet op med Søren.</b></p> <p>Hver enkelt post vedr. almindelig vedligeholdelse og planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV) kan afdelingsbestyrelsen se på WebZonen. Vælg "Administration" derefter "Kontokort" og indtast kontonr. 115 for almindelig vedligeholdelse eller konto 116 for PPV.</p>
<b>6. Nyinvesteringer 2015/16</b>	<p>Af større projekter de kommende budgetår er renovering af badeværelser ved fraflytning over de kommende 8 år.</p> <p>Afdelingsbestyrelsen har ingen ønsker indarbejdet i det kommende budget.</p> <p><b>Andet som ønskes indarbejdet i kommende budget skal være inspektøren i hænde senest 1. januar 2015.</b></p>
<b>7. Evt.</b>	Ingen kommentarer.

**Mødet slut kl. 15.40**

**Referent: JN**

---



---