



KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

## Udskrift af forhandlingsprotokollen Afdelingsbestyrelsesmøde

<b>Kollegiets navn:</b>	Rosengade Kollegiet	<b>Afd. nr.</b>	6	<b>Møde nr.</b>	61
<b>Dato</b>	Tirsdag den 25. marts 2014 kl. 14.00	<b>Sted</b>	Kollegiekontoret i Aarhus		
<b>Deltagere</b>	<b>Fra kollegiet deltog:</b> Jonathan Salicath, Malene H. Pedersen og Pernille Madsen <b>Fraværende:</b> <b>Fra Kollegiekontoret deltog:</b> Økonomimedarbejder Jesper Panduro Hansen (JPH) og boliginspektør Jimmy Nordahn (JN).				
<b>Dagsorden</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Forhandlingsprotokollen</b></li><li>2. <b>Valg til afdelingsbestyrelsen</b></li><li>3. <b>Godkendelse af budget 2014/15</b> Herunder:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Fastlæggelse af budget for energi</li><li>b. Fastlæggelse af alm. vedligeholdelse</li><li>c. Fastlæggelse af PPV (planlagt periodisk vedligeholdelse)</li></ol></li><li>4. <b>Fastsættelse af husleje iht. godkendt budget</b></li><li>5. <b>Aktuel drift</b></li><li>6. <b>Evt.</b></li></ol>				
<b>1. Forhandlingsprotokollen</b>	Referat af bestyrelsesmøde nr. 60 godkendtes, og forhandlingsprotokollen blev underskrevet.				
<b>2. Valg til afdelingsbestyrelsen</b>	<b>Kollegiets bestyrelse består af:</b>  Formand: Jonathan Salicath Næstformand: Malene H. Pedersen Kasserer: Pernille Madsen Suppleant: Marie J. Ravn Suppleant: Peter Priske Suppleant: Louise Mosgaard Larsen  Fællesrumsansvarlig: Louise Mosgaard Larsen  Ønskes ind- og fraflytterlister: Ja. Hvem skal de sendes til: Malene H. Pedersen  Afdelingsbestyrelsen bedes sende referater fra afdelingsmøderne, samt give Kollegiekontoret besked ved ændring i bestyrelsessammensætningen.				

### 3. Godkendelse af budget 2014/15

Der var udsendt budgetforslag med en huslejestigning på 1,0 % ekskl. antennebidrag og telefon/it.

JPH gennemgik budgettet og JN supplerede vedr. energi og drift.

#### Fastlæggelse af budget for energi:

Energiforbrug for el, vand og varme blev gennemgået på regnskabsmødet i efteråret. Her blev budgettallene for 2014/15 diskuteret. Budgettet er tilpasset forbruget.

Budgettet er herefter som følger:

Vand	2.300 m <sup>3</sup> .	Ingen ændring.
El	58.000 kWh.	Nedsat 3.000 kWh.
Varme	150 MWh.	Ingen ændring.

**Almindelig vedligeholdelse** er beregnet som et gennemsnit af forbruget de seneste 5 år. Forventet forbrug er budgetteret til 75.000 kr. En reduktion på 10.000 kr.

#### PPV arbejder.

Der er planlagt udgifter for i alt 2.102.000 kr.

Terræn: Udskiftning af udvendige lamper\*).  
Terrassegulv olieres.

Klimaskærm: Ingen planlagte arbejder.

Bolig: Maling og lakering i værelser ved fraflytning. **Udføres løbende.**

Udskiftning af gulve ved udflytning.

Renovering af badeværelser. **Udføres ved fraflytning.**

Fælles indvendig: Maling af fællesrum.

Tekniske installationer: Udskiftning af lamper i diverse fællesrum\*).

Udskiftning af varmepumper\*).

Renovering af ventilationsanlæg\*).

Materiel: Ingen planlagte arbejder.

\*) Disse poster er opfølgning på Energimærket fra oktober 2013.

Gennemføres alle forslag, forventes en årlig besparelse på ca. 8.900 kr. Den totale investering skønnes til ca. 54.100 kr.

Desuden foreslås også 75 m<sup>2</sup> solceller. Anlægsprisen vil blive på ca. 220.000 kr. Den årlige besparelse på elforbruget skønnes at blive 7.170 kWh, hvilket med den nu budgetterede elpris svarer til 13.840 kr. Investeringen vurderes at være rentabel.

Forslagene bruges som et idékatalog, og forbedringer foretages i forbindelse med den daglige drift eller ved udskiftninger/renoveringer.

Der er kommet nye regler for betaling af afgifter til CopyDan. Ændringen betyder, at værelser uden køkken fremover skal betale afgift til CopyDan.

Bidraget til dispositionsfonden er steget markant, og det skyldes en ændring af lovgivningen, der indebærer, at dispositionsfonden fremover skal dække en del af afdelingernes udgifter til tab på fraflyttere.

Er kollegiet interesseret i opsætning af en hjertestarter? **Afdelingsbestyrelsen siger nej.**

Kollegiet har haft en router i fællesrummet. **Afdelingsbestyrelsen er gjort opmærksom på, at ved genanskaffelse, skal routeren være koded. Koden må gerne være synlig i fællesrummet for alle beboere.**

JN informerede om den økonomiske fordel ved at skifte Stofa ud med Bolignet-Aarhus. **Afdelingsbestyrelsen tager emnet op på beboermødet.**

Afdelingsbestyrelsen fremsætter forslag om indkøb af røgalarmer til alle lejligheder. **Forslaget behandles på beboermødet.**

JN informerede afdelingsbestyrelsen om, at betaling for vask/tørring nu kan ske med nøglebrikker, som beboerne i forvejen har. **Det blev vedtaget, at vente til vaskemaskiner/tørretumblere skal udskiftes, som ifølge den nuværende plan, skal ske i 2018/19.**

**Afdelingsbestyrelsen godkendte og underskrev budgettet ved balancegivende husleje.**

Vær opmærksom på, at budgettet skal **godkendes af beboerne** på et afdelingsmøde senest 30. april.

<p><b>4. Fastsættelse af husleje iht. godkendt budget</b></p>	<p><b>Husleje pr. 1.8.2014 inkl. antennebidrag, telefon og it:</b></p> <table border="0"> <tr> <td>1 vær. lejlighed 18,0 m<sup>2</sup></td> <td>3.444 kr.</td> <td>en regulering på</td> <td>-53 kr.</td> </tr> <tr> <td>1½ vær. lejlighed 32,4 m<sup>2</sup></td> <td>4.796 kr.</td> <td>”</td> <td>-67 kr.</td> </tr> <tr> <td>1½ vær. lejlighed 30,4 m<sup>2</sup></td> <td>4.608 kr.</td> <td>”</td> <td>-65 kr.</td> </tr> <tr> <td>2 vær. lejlighed 33,0 m<sup>2</sup></td> <td>4.853 kr.</td> <td>”</td> <td>-67 kr.</td> </tr> <tr> <td>2 vær. lejlighed 34,0 m<sup>2</sup></td> <td>4.947 kr.</td> <td>”</td> <td>-68 kr.</td> </tr> <tr> <td>2 vær. lejlighed 35,0 m<sup>2</sup></td> <td>5.041 kr.</td> <td>”</td> <td>-69 kr.</td> </tr> <tr> <td>2 vær. lejlighed 37,7 m<sup>2</sup></td> <td>5.294 kr.</td> <td>”</td> <td>-72 kr.</td> </tr> <tr> <td>Vær. i dublet 16,5 m<sup>2</sup></td> <td>2.548 kr.</td> <td>”</td> <td>-16 kr.</td> </tr> <tr> <td>Vær. i dublet 17,8 m<sup>2</sup></td> <td>2.670 kr.</td> <td>”</td> <td>-18 kr.</td> </tr> <tr> <td>Vær. i triplet 15,1 m<sup>2</sup></td> <td>2.164 kr.</td> <td>”</td> <td>-13 kr.</td> </tr> </table>	1 vær. lejlighed 18,0 m <sup>2</sup>	3.444 kr.	en regulering på	-53 kr.	1½ vær. lejlighed 32,4 m <sup>2</sup>	4.796 kr.	”	-67 kr.	1½ vær. lejlighed 30,4 m <sup>2</sup>	4.608 kr.	”	-65 kr.	2 vær. lejlighed 33,0 m <sup>2</sup>	4.853 kr.	”	-67 kr.	2 vær. lejlighed 34,0 m <sup>2</sup>	4.947 kr.	”	-68 kr.	2 vær. lejlighed 35,0 m <sup>2</sup>	5.041 kr.	”	-69 kr.	2 vær. lejlighed 37,7 m <sup>2</sup>	5.294 kr.	”	-72 kr.	Vær. i dublet 16,5 m <sup>2</sup>	2.548 kr.	”	-16 kr.	Vær. i dublet 17,8 m <sup>2</sup>	2.670 kr.	”	-18 kr.	Vær. i triplet 15,1 m <sup>2</sup>	2.164 kr.	”	-13 kr.
1 vær. lejlighed 18,0 m <sup>2</sup>	3.444 kr.	en regulering på	-53 kr.																																						
1½ vær. lejlighed 32,4 m <sup>2</sup>	4.796 kr.	”	-67 kr.																																						
1½ vær. lejlighed 30,4 m <sup>2</sup>	4.608 kr.	”	-65 kr.																																						
2 vær. lejlighed 33,0 m <sup>2</sup>	4.853 kr.	”	-67 kr.																																						
2 vær. lejlighed 34,0 m <sup>2</sup>	4.947 kr.	”	-68 kr.																																						
2 vær. lejlighed 35,0 m <sup>2</sup>	5.041 kr.	”	-69 kr.																																						
2 vær. lejlighed 37,7 m <sup>2</sup>	5.294 kr.	”	-72 kr.																																						
Vær. i dublet 16,5 m <sup>2</sup>	2.548 kr.	”	-16 kr.																																						
Vær. i dublet 17,8 m <sup>2</sup>	2.670 kr.	”	-18 kr.																																						
Vær. i triplet 15,1 m <sup>2</sup>	2.164 kr.	”	-13 kr.																																						
<p><b>5. Aktuel drift 2013/14</b></p>	<p><b>Almindelig vedligeholdelse.</b> Budgettet er på 85.000 kr. Pr. d.d. er der brugt 36.035 kr. til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med driften. Der har været indtægter ved syn på 4.465 kr., så saldoen viser en totaludgift på 31.570 kr. Der kan være udført arbejde, der endnu ikke er modtaget faktura for.</p> <p><b>PPV arbejder.</b> Der er pt. planlagt udgifter for i alt 782.000 kr. Der er pr. d.d. brugt 158.360 kr. på denne konto. Udførte arbejder med <b>fed</b> skrift. Planlagte opgaver er med alm. skrift.</p> <p>Terræn: Ingen planlagte arbejder. Klimaskærm: Udskiftning af vinduer. <b>Vinduer er justeret og smurt.</b></p> <p>Bolig: Maling og lakering i værelser ved fraflytning. Udskiftning af gulvtæpper med laminatgulv. <b>Gulvtæpper er i perioden udskiftet til Pergo-gulve i 5 boliger.</b></p> <p>Fælles indvendig: Nyt TV/video o. lign. Tekniske installationer: Ingen planlagte arbejder. <b>Elinstallationer er efterset og repareret, og der er monteret 2 stk. varmelamper. Energimærkning er udført. Ventilationsanlægget er efterset, renset og justeret.</b></p> <p>Materiel: Udskiftning af brandslukkere.</p> <p>Hver enkelt post vedr. almindelig vedligeholdelse og planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV) kan afdelingsbestyrelsen se på WebZonen. Vælg "Administration" derefter "Kontokort" og indtast kontonr. 115 for almindelig vedligeholdelse eller konto 116 for PPV.</p>																																								
<p><b>6. Evt.</b></p>	<p>Afdelingsbestyrelsen oplyser at der afholdes afdelingsmøde på kollegiet den 24. april og de er bekendt med at referatet skal indsendes til Kollegiekontoret og offentliggøres på deres hjemmeside.</p> <p>Der er installeret en adgangsskabelon "Tilladelse til adgang" på alle kollegiers hjemmesider under Varmemester. Skal bruges som varmemesterens dokumentation for, at have fået en beboers tilladelse, til at gå ind i boliger og udføres nødvendigt arbejde.</p>																																								

Mødet slut kl. 15.40

Referent: JN

---



---



---